

Zásady vydávání Nemojanského zpravodaje

Článek 1

Úvodní ustanovení

Zásady upravují vydávání Nemojanského zpravodaje (dále jen „Zpravodaj“) zejména z hlediska:

- a) tematického zaměření a obsahové náplně Zpravodaje,
- b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání Zpravodaje.

Článek 2

Základní ustanovení

1. Vydavatelem zpravodaje je obec Nemojany.
2. Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury pod evidenčním číslem MK ČR E 21918 a podléhá ustanovením zákona č. 46/2000 Sb. (Tiskový zákon).
3. Vydávání a tisk zpravodaje řídí redakční rada (čl. 6). Distribuci zpravodaje zajišťuje Obecní úřad Nemojany. Zpravodaj vychází zpravidla čtvrtletně a je zdarma pro každou domácnost v Nemojanech. Je dostupný na dalších místech – v kanceláři OÚ, ZŠ. Vychází v nákladu 300ks.

Článek 3

Tematické zaměření a obsah zpravodaje

1. Obec Nemojany vydává Zpravodaj za účelem poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se činnosti obecního úřadu, zastupitelstva obce a obcí zřízených komisí, dále společenského, hospodářského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci. Ve Zpravodaji nebudou zveřejňovány žádné příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí. Uveřejněny budou všechny články, které splní podmínky uvedené ve článku 4.
2. Pro naplnění účelu podle odstavce 1 jsou ve Zpravodaji zveřejňovány zejména:
 - a) informace o činnosti obecního úřadu,
 - b) sdělení a informace o dění v obci,
 - c) názory členů zastupitelstva na řešení aktuálních problémů v obci,
 - d) informace v obci působících organizací, institucí a spolků,
 - e) názory občanů týkající se aktuálního dění v obci,
 - f) historická či beletristická pojednání se vztahem k obci
3. Příspěvky jsou ve Zpravodaji zveřejňovány formou:
 - a) pravidelných rubrik (Sdělení OÚ, Z činnosti zastupitelstva, MŠ a ZŠ Nemojany, Zprávy z činnosti zájmových organizací atd).
 - b) samostatných článků,
 - c) inzerátů, blahopřání, vzpomínek (čl. 5)
4. Příspěvky uveřejněné ve Zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.

Článek 4

Omezení při zveřejňování příspěvků

1. Ve Zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky:
 - a) diskriminační z hlediska rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství nebo víry,
 - b) obsahující amorální, neslušné či zjevně protizákonné výrazy a vulgarismy,
 - c) lživé, prokazatelně se nezakládající na pravdě, pomlouvačné,
 - d) týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů, které nesouvisí s obecní tematikou,
 - e) bez identifikačních znaků pisatele (anonymy),

- f) přesahující stanovený rozsah 8 000 znaků, pokud si to nevyžádá zvláštní charakter příspěvku. Výjimku stanoví redakční rada. Maximální rozsah se týká především názorových příspěvků, jiné delší texty lze rozdělit do více čísel.
 - g) Redakční rada si vyhrazuje po konzultaci s autorem právo příspěvky krátit a upravovat při zachování obsahu sdělení. V případě úprav je redakční rada povinná o těchto změnách a úpravách před odevzdáním Zpravodaje do tisku autora informovat stejnou cestou, jakou byl článek doručen. Autoři mají na výhrady a vyjádření ke změnám tři pracovní dny. Pokud tak neučiní, bude to bráno jako souhlas s provedenými změnami.
2. Názorové příspěvky:
- a) jsou odlišeny od zpravodajských článků hlavičkou „Vaše názory“. Od jednoho autora lze v jednom čísle otisknout maximálně dva názorové příspěvky, výjimku odhlasuje redakční rada.
 - b) Redakční rada nenes zodpovědnost za obsah těchto příspěvků a případné právní důsledky ponese autoři.
 - c) Redakční rada si vyhrazuje právo zamítnout uveřejnění příspěvku se stejným nebo podobným obsahem, jako má jiný dříve uveřejněný příspěvek.
 - d) V případě, že ve svých příspěvcích použije příspěvatel informace převzaté z jiného periodika či jiného zdroje chráněného autorskými právy a předem si nezajistí souhlas autora, nebo tento svůj zdroj neodcituje, nese osobní odpovědnost za případné právní důsledky.

Článek 5

Inzerce

Placenou inzerci není možné ve Zpravodaji publikovat.

Případné uveřejnění blahopřání, vzpomínek apod. bude po dohodě s redakční radou zveřejněno bez úplaty. Zájemci o takového oznámení budou předem seznámeni s podmínkami uveřejnění formou „Souhlasu s uveřejněním oznámení“.

Článek 6

Redakční rada zpravodaje

1. Redakční rada zpravodaje se skládá ze šéfredaktora a 2 členů. Šéfredaktora jmenuje a odvolává Zastupitelstvo obce hlasováním na základě návrhu, který může předložit kterýkoliv člen zastupitelstva. Šéfredaktor jmenuje a odvolává zbylé dva členy redakční rady, určuje datum redakčních porad a předsedá jim. Šéfredaktor je odpovědný Zastupitelstvu obce za činnost redakční rady. Porada redakční rady se koná minimálně jednou za tři měsíce.
2. Redakční rada rozhoduje hlasováním. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas šéfredaktora.
3. Redakční rada:
 - a) zajišťuje vydávání zpravodaje,
 - b) schvaluje obsah a grafickou úpravu zpravodaje,
 - c) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky informující o činnosti obecního úřadu a místní samosprávy,
 - d) zajišťuje příspěvky informující o činnosti školských a kulturních zařízení v obci i dalších organizací a institucí působících v obci,
 - e) odpovídá za věcně i jazykově bezchybné zpracování zpravodaje a za shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami,
 - f) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk,
 - g) odpovídá za včasné předání předlohy zpravodaje do tisku,
 - h) informuje Zastupitelstvo obce o konkrétních zamítnutých příspěvcích včetně důvodu jejich neuveřejnění,
 - i) projednává podněty a návrhy od občanů ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,
 - j) stanovuje termíny uzávěrek a vydání zpravodaje,
 - k) dohlíží na uveřejnění elektronické verze zpravodaje na stránkách obecního úřadu.
4. Za činnost v redakční radě nepřísluší jejím členům žádná odměna.
5. Členství v Redakční radě:

- a) vzniká jmenováním člena Redakční rady šéfredaktorem zpravodaje, v případě šéfredaktora jmenováním Zastupitelstvem obce,
- b) zaniká dnem doručení ústní či písemné žádosti o uvolnění z funkce šéfredaktorovi, v případě šéfredaktora starostovi obce,
- c) zaniká dnem odvolání redaktora šéfredaktorem,
- d) v případě šéfredaktora zaniká dnem, kdy byl návrh na jeho odvolání schválen nadpoloviční většinou zastupitelstva obce.

Článek 7

Příprava vydání zpravodaje

1. Příspěvky určené ke zveřejnění ve zpravodaji shromažďuje redakční rada prostřednictvím e-mailové schránky zpravodaje obec.nemojany@iol.cz nebo odevzdáním příspěvku na Obecním úřadě.
2. Datum uzávěrky následujícího vydání zpravodaje bude vždy zveřejněno na zadní straně posledního vydání zpravodaje.
3. Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání zpravodaje. Pokud jejich rozsah přesahuje možnosti daného vydání, Redakční rada navrhne a schválí podle stanovených priorit (článek 3) výběr příspěvků ke zveřejnění, autory příspěvků s tímto rozhodnutím seznámí.

Článek 8

Financování zpravodaje

1. Náklady na vydávání zpravodaje, zejména náklady na tisk a distribuci zpravodaje jsou hrazeny z prostředků obce Nemojany.

Článek 9

Závěrečné ustanovení

Tyto zásady byly schváleny na zasedání Zastupitelstva obce Nemojany dne 11. 3. 2015 usnesením Zastupitelstva obce a jsou přílohou zápisu z tohoto zasedání.